

# RUSKÝ JAZYK

základní úroveň obtížnosti

RJMZP11C0T03

## PÍSEMNÁ PRÁCE

Maximální bodové hodnocení: 36 bodů  
Hranice úspěšnosti: 44 %

### 1 Základní informace k zadání zkoušky

- Písemná práce obsahuje 2 části.
- Časový limit pro řešení je uveden na záznamovém archu.
- Povolené pomůcky: psací potřeby a slovníky, které neobsahují přílohu věnovanou písemnému projevu.
- U každé části je uveden maximální počet bodů.
- Pište do záznamového archu.
- Poznámky si můžete dělat do testového sešitu, nebudou však předmětem hodnocení.

### 2 Pravidla správného zápisu práce

- Pište **modrou nebo černou** propisovací tužkou, která píše **dostatečně silně a nepřerušovaně**.
- Hodnoceny budou **pouze práce zapsané v záznamovém archu**.
- **Pište pouze do ohraničených polí** v záznamovém archu. Zápisy odpovědí mimo tato pole nebudou hodnoceny.
- **Rozsah požadované odpovědi** je v instrukcích každé části vymezen počtem slov. V záznamovém archu je tento rozsah orientačně vyznačen řádky a údajem o počtu slov vedle příslušných řádků.
- Řádky na **šedém podtisku** využijte v případě, že jste jednotlivé odstavce v odpovědi oddělovali vynechanými řádky nebo jste v textu škrtili apod.
- **Pište ČITELNĚ. Nečitelný text nebude hodnocen.**
- **Při psaní rozlišujte velká a malá písmena!**

**Testový sešit neotvírejte, počkejte na pokyn!**

Představte si následující situaci: Začal/a jste hrát tenis a máte svého osobního trenéra. Rád/a byste se o podrobnosti o své nové zálibě podělil/a se svým kamarádem/se svou kamarádkou z Ruska. Napište mu/jí **dopis** v rozsahu **120–150 slov**, ve kterém:

- **zdůvodníte**, proč jste začal/a hrát tenis;
- **sdělíte** základní **informace** o trénincích (kdy, kde, jak často apod.);
- **popíšete** vašeho trenéra (vzhled, povahu a chování);
- **uvedete**, proč s ním rádi trénujete (alespoň **dva** důvody).

*Nezapomeňte na formální náležitosti daného typu textu.*

Představte si následující situaci: Dostali jste za úkol napsat slohovou práci z ruského jazyka a váš ruský soused/vaše ruská sousedka vám nabídla/a pomoc. Napište mu/jí **e-mail** v rozsahu **60–70 slov**, ve kterém:

- mu/jí **poděkujete** za nabídnutou pomoc;
- **popíšete** zadání úkolu, který máte napsat;
- **uvedete**, s čím konkrétně potřebujete pomoci;
- **navrhnete, kdy a kde** se můžete sejít.